

Трудовой договор №348 с работником муниципального учреждения

г. Сочи

(город, населенный пункт)

« 16 »

февраля

2015 г.

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад общеразвивающего вида №136 «Умка» г. Сочи**

(наименование учреждения в соответствии с уставом)

в лице **заведующей Зиновьевой Аллы Анатольевны**

(должность, ф.и.о.)

действующего на основании

Устава

(устав, доверенность)

, именуемый в дальнейшем
работодателем, с одной стороны, и **Пашьян Евгения Викторовна**

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее — стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по **должности воспитателя**

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1. Осуществлять воспитательно-образовательный процесс с воспитанниками, с учетом возрастных особенностей детей и требованиями ФГОС ДО. Проводить мероприятия и непосредственно образовательную деятельность в закрепленных за педагогом группах, кабинетах.

1.2. Реализовывать образовательную программу МДОУ и проект программы «Детство» примерная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности;

1.3. Обеспечивать соответствующий уровень подготовки воспитанников, отвечающий требованиям федерального государственного образовательного стандарта ДО;

1.4. Выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты и обеспечивать охрану жизни, здоровья воспитанников в период воспитательно образовательного процесса;

1.5. Вести в установленном порядке групповую документацию, осуществлять текущий контроль за развитием воспитанников, осуществлять мониторинг усвоения воспитанниками проекта программы «Детство» примерная образовательная программа дошкольного образования;

1.6. Замещать временно отсутствующих воспитателей по распоряжению заведующего МДОУ;

1.7. Соблюдать Устав учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка учреждения, должностную инструкцию и иные локальные правовые акты учреждения;

1.8. Соблюдать законные права воспитанников;

1.9. Готовиться к проведению непосредственно образовательной деятельности, систематически повышать профессиональную квалификацию, участвовать в работе методических объединений и других формах методической работы, принятой в учреждении;

1.10. Участвовать в работе Педагогического совета учреждения;

1.11. Поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) воспитанников;

1.12. Проходить обязательные медицинские осмотры.

2. Работник принимается на работу:

в муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида №136 «Умка» г. Сочи

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретный филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении работодателя

(наименование отделения, отдела, участка, лаборатории и пр.)

4. Работа у работодателя является для работника: основной

(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с « 16 » февраля 2015 г.

7. Дата начала работы « 16 » февраля 2015 г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 1 месяц месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы 7 329 рублей

в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
За специфику работы педагогических работников образовательного учреждения второй категории	15%	Положение о компенсационных выплатах работникам муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» г. Сочи

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
За высокое качество работы	на основании показателей эффективности деятельности педагогических работников	-	ежемесячно	4 851 руб.10 коп

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) нормальная.

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать) с 7.30 до 15.20, с 10.40 до 18.00

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью - в связи с -

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Иные условия трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора _____ .

VII. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VIII. Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

IX. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ

**МДОУ детский сад
общеразвивающего вида
№ 136 «Умка» г. Сочи**

354008, г. Сочи, ул. Пирогова, 5/1
259-92-50, факс: 259-92-50
ИНН: 2320118453

РАБОТНИК

Пашьян Евгения Виктровна
Адрес места жительства: Сочи,
ул. Пирогова, д.38 к. Б

Паспортные данные: серия 03 08 №982451
выдан: Отделом управления по городу Сочи
УФМС России по Краснодарскому краю в
Центральном районе

Дата выдачи: 24.02.2009 г.



[Handwritten signature]
подпись

А.А.Зиновьева
Ф.И.О.

[Handwritten signature]
подпись

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

16.02.15

[Handwritten signature]
(дата и подпись работника)