

ПРИНЯТО:

На общем собрании коллектива
МДОУ детский сад общеразвивающего
вида № 136 «Умка»
Протокол от 29.08.2015 № 2.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МДОУ детский сад общеразвивающего вида
№ 136 «Умка»
от 29.08.2015 № 02



ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ
участников образовательных отношений
муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения детского сада общеразвивающего вида № 136 «Умка» г.
Сочи

1. Общие положения.

1.1. Настоящие права и обязанности участников образовательных отношений муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 136 «Умка» г. Сочи (далее – МДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиНа 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, Устава и других локальных актов МДОУ.

1.2. Настоящие права и обязанности участников образовательных отношений (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются на общем собрании трудового коллектива, утверждаются приказом заведующего МДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация МДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах МДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива МДОУ, а также Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании Общего собрания трудового коллектива.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется Уставом МДОУ: понедельник - пятница с 07.30 часов до 18.00 часов, дежурные группы с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Основу режима пребывания обучающихся в МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности и других форм организации детской деятельности в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26).

2.3. Образовательная деятельность в МДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной Основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом МДОУ. Обучение детей в МДОУ осуществляется на русском языке

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.5. Обучение в МДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.6. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному Основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ.

2.7. В МДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26) с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

2.9. Право на занятие педагогической деятельностью в МДОУ имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в МДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

3.1. МДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

* соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);

* осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

* систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

* обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

* расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные

организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней детей принимают в МДОУ только при наличии справки.

3.4. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в МДОУ здоровым, а так же информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Детская мебель, оборудование помещений МДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей в соответствии с требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

3.6. В МДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.7. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

3.8. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4. Обеспечение безопасности воспитанников.

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников, МДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), МДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в МДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Не рекомендуется воспитанникам приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

4.5. Родителям и работникам МДОУ запрещается курение в помещениях и на территории МДОУ. Запрещается въезд на территорию МДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5. Организация питания воспитанников

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с МДОУ.

5.2. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

5.3. Питание воспитанников в МДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. МДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

5.5. В МДОУ организуется питьевой режим для воспитанников. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал МДОУ.

6. Права обучающихся

6.1. МДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2 Воспитанники МДОУ, имеют право:

- * на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- * уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- * развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- * поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- * бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- * пользование имеющимися в МДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом МДОУ;

7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

7.1 Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам МДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся МДОУ не допускается.

7.2 Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в

соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3 Поощрение воспитанников МДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в МДОУ Основной образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

8. Заключительные положения

8.1. Педагоги, администрация и другие работники МДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам МДОУ.

8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную ~~в МДОУ~~ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» г. Сочи

ПРИКАЗ

30.09.2015 г.

№ 132 2/19

г. Сочи

«Об утверждении Положения»

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, СанПиНа 2.4.1.3049-13, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1014, Устава МДОУ и др. локальных актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Права и обязанности участников образовательных отношений муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида №136 «Умка» г. Сочи
2. Создать и утвердить, для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на период с 01.09.2015 по 31.08.2016 год в составе:
Зиновьева Алла Анатольевна – заведующая МДОУ
Гоборова Виктория Владимировна – заместитель заведующего по ВМР
Таранкова Светлана Николаевна – заместитель заведующего по АХЧ
Афанасьева Людмила Викторовна – воспитатель
Рерих Светлана Ивановна – воспитатель
Завалишина Ольга Ярославовна – родитель старшей группы «Б»
Сорокина Светлана Фёдоровна – родитель средней группы «В»
Подгорнова Дарья Витальевна – родитель второй младшей группы «Г»
Пушкова Юлия Назировна – родитель второй младшей группы «Б»
Каринян Карине Григорьевна – родитель старшей группы «А»
3. Делопроизводителю Жук Ю.Н. ознакомить всех сотрудников и родителей воспитанников с Положением - срок до 01.11.2015 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ № 136

А.А. Зиновьева

С приказом ознакомлены
« » 2015 г.

