

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

О.А.Алексеева



УТВЕРЖДАЮ
заведующая МДОУ № 132

Д.Р.Малхасян



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада №132 г.Сочи

1.Цели и задачи общего собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива является одной из основных форм привлечения Работников образования к активному участию в решении всех вопросов деятельности учреждения.

Общее собрание трудового коллектива должно способствовать улучшению работы учреждения по сплочению коллектива, развитию творческой инициативы работников, внедрению передового опыта работы и товарищеской помощи.

2.Организация общего собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива организуется во всех учреждениях.

В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники данного учреждения. Для ведения заседаний общего собрания трудового коллектива, созыва очередного собрания и осуществления контроля за выполнением принятых предложений -собрания трудового коллектива выбирает из своего состава открытым голосованием на срок полномочий месткома постоянного руководителя (председателя) общего собрания трудового коллектива. В помощь руководителю (председателю) общего собрания трудового коллектива также избирается секретарь совещания из числа работников данного учреждения.

При необходимости, кроме общего собрания трудового коллектива, могут создаваться совещания с отдельными категориями работников.

3.Содержание работы общего собрания трудового коллектива.

На обсуждение общего собрания трудового коллектива выносятся основные вопросы учебно-воспитательной работы и организационно-хозяйственной работы учреждения.

В содержание работы общего собрания трудового коллектива входят рассмотрение обсуждение:

- ❖ передового опыта
- ❖ планов работы ДОУ и их выполнение
- ❖ вопросов методической работы, повышения квалификации, распространения и внедрения передового опыта, организация творческой взаимопомощи
- ❖ состояние работы с родителями и привлечения общественности к воспитанию детей

- ❖ мероприятия по охране труда и технике безопасности, охране здоровья детей
- ❖ вопросов состояния трудовой и производственной дисциплины и мероприятий по её укреплению

- ❖ вопросов подготовки детских учреждений к новому учебному году, укреплению учебно-материальной базы ДООУ,
- ❖ планов капитального ремонта, мероприятий по эффективному использованию
- ❖ планов капитального ремонта, мероприятий по эффективному использованию отпущенных на эти цели средств, вопросов хозяйственно-финансовой деятельности учреждения.

- ❖ Отчетов о работе детского образовательного учреждения.
- ❖ Обсуждение всех этих вопросов должно способствовать мобилизации работников МДОУ на успешное выполнение задач, поставленных перед детским садом.

4.Права общего собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- ❖ Заслушивать доклады, информации, отчеты администрации и работников учреждения .
- ❖ Поручать его членам изучение отдельных вопросов, разделов, проверку учреждения в целом.
- ❖ Пользоваться необходимыми директивами, отчетными и справочными материалами по различным разделам работы детского сада.
- ❖ Рассматривать предложения администрации и отдельных работников по всем вопросам деятельности учреждения и мероприятия по их выполнению.
- ❖ Отмечать общий уровень работы учреждения, положительный опыт, способствовать его внедрению, вскрывать недостатки работы учреждения, администрации и отдельных работников , вносить свои предложения по улучшению работы, а также об укреплении кадров отстающих участков.
- ❖ Вносить предложения о представлении к награждению и поощрению отличившихся по работе лиц.

5.Порядок работы собрания трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива работает под руководством профсоюзного комитета по плану, разработанному на квартал, с участием администрации.

Заседания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца и проводятся в нерабочее время.

Вопросы, подлежащие обсуждению, подготавливаются и вносятся администрацией, отдельными работниками учреждения.

Председатель общего собрания трудового коллектива заблаговременно сообщает всем работникам МДОУ о времени и повестке дня очередного заседания общего собрания трудового коллектива.

Заседания протоколируются. По каждому обсуждаемому вопросу выносятся постановления простым большинством голосов.

Предложения, принятые общим собранием трудового коллектива должны рассматриваться администрацией в 3-х дневный срок после его проведения и , если они не противоречат действующему законодательству, подлежат обязательному исполнению в установленный срок. Разногласия, возникающие между общим собранием трудового коллектива и администрацией рассматриваются вышестоящим административным органом не позднее чем в 10-ти дневный срок.

Администрация должна докладывать на очередном собрании трудового коллектива о выполнении решения предыдущих собраний трудового коллектива.

Техническое обслуживание общего собрания трудового коллектива осуществляется администрацией МДОУ.

Протоколы, документация и переписка общего собрания трудового коллектива хранятся в МДОУ вместе с другой документацией под индексом 01-23.