

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 84 г. Сочи (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706;
- Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств, определяет порядок их учета и расходования в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 84 г. Сочи (далее - образовательная организация).

1.3. Привлечение в образовательной организации дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса образовательной организации и оказания практической помощи администрации образовательной организации, осуществляющего привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха воспитанников;
- покрытие расходов на организацию и проведение групповых и межгрупповых мероприятий для воспитанников и работников образовательной организации;
- повышение оплаты труда работников, а также покрытия накладных, административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием образовательной организации.

1.5. Привлечение в образовательной организации внебюджетных средств является правом, а не обязанностью образовательной организации.

1.6. Источниками формирования внебюджетных средств в образовательной организации являются средства физических и юридических лиц.

1.7. Внебюджетные средства могут быть привлечены в образовательной организации с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением,

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств образовательной организации является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.9. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования образовательной организации.

1.10. Внебюджетные средства могут быть получены образовательной организацией в результате:

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан или юридических лиц;
- добровольных пожертвований;
- выполнения работ, оказания услуг образовательной организации;
- оказания платных дополнительных образовательных услуг и реализации дополнительных образовательных программ.

1.11. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды образовательной организации в соответствии с требованиями законодательства.

1.12. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ, оказание услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Предпринимательская деятельность - это любое дело, начинание, операция, затея, имеющая целью, получить прибыль (доход).

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами, родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому назначению). В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательной организации.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - уставная деятельность.

Дополнительные платные образовательные услуги - введения обучения или тех видов детской деятельности, которые находятся за рамками действующих образовательных программ реализуемых образовательным учреждением.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо, родитель (законный представитель), осуществляющий добровольное пожертвование.

Органы самоуправления - общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет, Совет педагогов, Родительский комитет (далее - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом образовательной организации, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым самостоятельно и утверждаемым руководителем Учреждения.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Внебюджетный фонд образовательной организации формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на расчетный счет образовательной организации благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающих за счет оказания платных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге.

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству РФ.

3.5. Образовательная организация не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.6. Размер целевого взноса определяется Жертвователем самостоятельно.

3.7. Решение о внесении целевых взносов образовательной организации принимаются физическими и (или) юридическими лицами самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению образовательной организации об оказании благотворительной помощи к указанным лицам.

3.8. Целевые взносы на основании письменного заявления физических лиц, в том числе законных представителей, вносятся на расчетный счет образовательной организации.

3.9. Целевые взносы юридических лиц направляются на расчетный счет образовательной организации.

3.10. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель образовательной организации по объявленному целевому назначению.

3.11. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие образовательной организации, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- выплату премий педагогам и сотрудникам образовательной организации ;
- приобретение игрушек, оборудования, мебели, предметов интерьера;
- приобретение наглядных и учебных пособий, книг;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- оформление интерьера образовательной организации;
- оформление подписных изданий;
- издание методической литературы, сборников, журналов, буклетов и другой печатной продукции;
- обеспечение охраны и безопасности жизнедеятельности образовательной организации;
- обслуживание оргтехники;

- оплату услуг и работ;
- ремонт (текущий) оборудования, помещений образовательной организации;
- обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- приобретение подарков для проведения праздничных утренников, соревнований.

4. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные пожертвования образовательной организации могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями). Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством на основании заключенного Договора пожертвования.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств перечисляются безналичным путем на расчетный счет образовательной организации.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц перечисляются безналичным путем на расчетный счет образовательной организации.

4.5. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Добровольное пожертвование недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

4.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательной организации. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с Наблюдательным советом.

4.8. Руководитель образовательной организации организует учет добровольных пожертвований и своевременное документарное оформление. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5. УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Привлечение средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг регулируются «Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг» и настоящим Положением.

6. ПРАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЙ НА РАСХОДОВАНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОТ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Получение средств используются по усмотрению образовательной организации и изъятию не подлежат.

6.2. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у образовательной организации.

6.3. Доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг расходуются в соответствии расчетов к плану финансово-хозяйственной деятельности в части приносящей доход деятельности от оказания дополнительных платных услуг, утвержденным руководителем образовательной организации.

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОННОСТИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Контроль за использованием внебюджетных средств образовательной организации осуществляет Наблюдательный ; совет образовательной организации в рамках отведенных компетенций.

Наблюдательный совет образовательной организации в рамках своих полномочий имеет право требовать отчета о расходовании внебюджетных средств от администрации образовательной организации, а администрация образовательной организации обязана предоставлять отчетные данные в полном объеме.

7.2. Работникам образовательной организации запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

7.3. Руководитель образовательной организации отчитывается о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования не реже 1 раза в год путем размещения информации на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Данные о расходовании внебюджетных средств отражаются в ежегодном публичном отчете образовательной организации.

7.4. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей или исключать их из образовательной организации из-за невозможности или нежелания осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать заказчиком дополнительных платных образовательных услуг.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств в образовательной организации.

8.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства.